

美和學校財團法人美和科技大學教師送審暨推動多元升等補助實施要點

民國 99 年 7 月 28 日 98 學年度第 13 次校教評會通過
99 年 8 月 4 日校長核定
民國 100 年 2 月 17 日 99 學年度第 9 次校教評會通過
100 年 3 月 2 日校長核定
民國 100 年 11 月 24 日 100 學年度第 4 次校教評會通過
100 年 12 月 5 日校長核定
民國 101 年 5 月 11 日 100 學年度第 2 學期第 4 次行政會議修正
民國 101 年 6 月 7 日 100 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過
民國 101 年 6 月 22 日校長核定
民國 106 年 4 月 7 日 105 學年度第 2 學期第 3 次行政會議修正
民國 106 年 6 月 8 日 105 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過
民國 106 年 6 月 26 日校長核定
民國 107 年 5 月 31 日 106 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正
民國 107 年 6 月 8 日 106 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過
民國 107 年 6 月 12 日校長核定

- 一、宗旨：為鼓勵教師以多元升等途徑送審，提昇師資結構，特訂定本實施要點。
- 二、依據：本要點係依據本校「改善教學與師資結構獎補助辦法」第三條訂定之。
- 三、對象：本校專任教師。
- 四、獎補助項目：

- (一)補助本校辦理教師升等及新聘教師資格審查之外審費用，每位學者專家新台幣參仟元整。
- (二)補助教師個人或社群共學方式，從事教學實踐研究或應用科技研究，補助項目為講座鐘點費、工讀費、材料費、印刷費、諮詢費、資料蒐集費、旅運費、膳費或雜支等費用，每案補助最高以新臺幣參萬元為原則。
- (三)補助單位辦理與教師多元升等相關之研習研討會。補助項目為講座鐘點費、諮詢費、交通費、住宿費、膳費、印刷費或雜支等費用。
- (四)補助以教學實踐研究成果發表於期刊或論文集、或有審查機制之專書出版。補助標準如下：
 1. 於提送系教師評審委員會審議前兩年內以第一作者或單獨作者並以本校名義發表(出版)。
 2. 刊登於期刊，每篇補助伍千元整；發表於學術研討會論文集，每篇補助參千元整；有審查機制之專書(或專書章節)出版，每本補助壹萬元整。同一研究主題不得重複申請。

五、申請程序：

- (一)外審費：

送審作業完畢後由人事室檢附領據辦理核銷。
- (二)補助教師從事教學實踐研究或應用科技研究：

教師填具申請表送各級教師評審委員會審議。獲補助教師應於當年12月20日前檢具成果報告書完成核銷作業。
- (三)單位辦理多元升等研習研討會：

活動計畫書經教師評審委員會審議。活動完成後，應於一個月內檢具單

據及成果報告書完成核銷作業。

(四) 補助教學實踐研究成果公開發表：

教師檢具申請表及已公開發表之論文或專書(或專書章節)，送各級教師評審委員會審議，並至遲於當年度12月校教師評審委員會通過。

六、實際補助金額，得視本校當年度教育部核定之整體發展獎補助額度或教育部相關計畫調整之。

七、本要點經行政會議及校務會議審議通過，陳校長核定後公佈實施，修正時亦同。

附件一

美和學校財團法人美和科技大學教學實踐暨應用科技研究補助申請表

申請人 (召集人)資料	姓名		單位	
	職級		連絡電話 (校內分機)	
申請 項目	<input type="checkbox"/> 教學實踐研究，主題名稱：_____			
	<input type="checkbox"/> 應用科技研究，主題名稱：_____			
形式	<input type="checkbox"/> 個人研究計畫			
	<input type="checkbox"/> 社群共學方式進行。成員資料：			
	姓	名	單	位
內容 概述	請說明研究研討目的、工作重點、活動方式等			
預期 成果				

申請金額	項目	單價	數量	總價	說明
	講座鐘點費				1.外聘學者專家：每人每節 2,000 元，內聘本校人員：每人每節 1,000 元 2.每節以 50 分鐘為 1 小時計，連續 90 分鐘則以 2 小時計，未滿者減半支給。
	工讀費				限聘用學生，簽呈中應註明班級和學號。
	材料費				
	印刷費				
	諮詢費				每人次 2,000 元
	資料蒐集費				
	旅運費				
	膳費				辦理半日者，每人上限 40 元；辦理一日者，每人上限 80 元。
	雜支				以補助總金額 1/5 為上限
合計					

註:每案編列上限為新台幣 30,000 元，核定補助金額視年度預算酌予調整。

系(組)教評會	學年度 學期第 次(年 月 日) 教評會審議： <input type="checkbox"/> 同意。 <input type="checkbox"/> 不同意。	主席 簽章	
學院(中心)教評會	學年度 學期第 次(年 月 日) 教評會審議： <input type="checkbox"/> 同意。 <input type="checkbox"/> 不同意。	主席 簽章	
校教評會	學年度第 次(年 月 日)教評會 審議： <input type="checkbox"/> 同意補助新台幣_____元。 <input type="checkbox"/> 不同意。	主席 簽章	

附件二

美和科技大學補助單位辦理教師多元升等研習研討會計畫書

一、主辦單位			
單位名稱		聯絡人	
二、活動名稱			
三、預計參與人數			
四、活動起訖時間			
自__年__月__日至__年__月__日止，共計__日。			
五、活動內容/議程			
六、預期效益			
七、申請補助費用			

預算經費如下：

項目	單價	數量	總價	說明
講座鐘點費				1.外聘學者專家：每人每節 2,000 元，內聘本校人員：每人每節 1,000 元 2.每節以 50 分鐘為 1 小時計，連續 90 分鐘則以 2 小時計，未滿者減半支給。
諮詢費				每人次 2000 元。
交通費				限支給外聘講座，依本校出差旅費標準核實列支。
住宿費				
膳費				辦理半日者，每人上限 40 元；辦理一日者，每人上限 80 元。
印刷費				核實列支
雜支				以計畫核定補助總經費之 6% 為上限
合計				

附件三

美和學校財團法人美和科技大學教師教學實踐研究成果發表補助申請表

申請人 資料	教師姓名		所屬單位				
	現任職級		現任職級 年資				
申請 類別	<input type="checkbox"/> 期刊論文 一、申請條件及資料(符合者請打√。 <u>未符合任一項即不通過補助</u>) <input type="checkbox"/> 第一作者或單獨作者。 <input type="checkbox"/> 以本校名義兩年內發表。 <u>(以系教評會審議本案件日期往前推算兩年內)</u> <input type="checkbox"/> 期刊論文抽印本。 二、補助金額：每篇伍仟元。						
	<input type="checkbox"/> 研討會論文集 一、申請條件及資料(符合者請打√。 <u>未符合任一項即不通過補助</u>) <input type="checkbox"/> 第一作者或單獨作者。 <input type="checkbox"/> 以本校名義兩年內發表。 <u>(以系教評會審議本案件日期往前推算兩年內)</u> <input type="checkbox"/> 論文集封面、目錄、出版版權頁。 二、補助金額：每篇參仟元。						
	<input type="checkbox"/> <u>專書(或專書章節)</u> 一、申請條件及資料(符合者請打√。 <u>未符合任一項即不通過補助</u>) <input type="checkbox"/> 單獨作者。 <input type="checkbox"/> 以本校名義兩年內發表。 <u>(以系教評會審議本案件日期往前推算兩年內)</u> <input type="checkbox"/> 無版稅證明書。 <input type="checkbox"/> 審查機制證明書。 二、補助金額：每本壹萬元。						
系(組) 教評會	學年度	學期第	次(年 月 日) 教評會審議： <input type="checkbox"/> 同意。 <input type="checkbox"/> 不同意。	主席 簽章		
學院 (中心) 教評會	學年度	學期第	次(年 月 日) 教評會審議： <input type="checkbox"/> 同意。 <input type="checkbox"/> 不同意。	主席 簽章		
校教 評會	學年度第			次(年 月 日) 教評會 審議： <input type="checkbox"/> 同意補助新台幣_____元。 <input type="checkbox"/> 不同意補助。	主席 簽章	

